



МОЗ України
НМАПО імені П. Л. Шупика

ПОРЯДОК
організації діяльності наукових
фахових видань, засновником
(співзасновником) яких
є НМАПО імені П. Л. Шупика
№ _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
НМАПО імені П. Л. Шупика
Протокол 12.06.2019 № 6

Уведено в дію
Наказ НМАПО імені П. Л. Шупика
14.06.2019 № 2983

м. Київ

1. Загальні положення

1.1. Організація діяльності наукових фахових видань, засновником (співзасновником) яких є НМАПО імені П. Л. Шупика, здійснюється згідно з вимогами п. 18 розділу I Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Порядку формування Переліку наукових фахових видань України», затверджених наказом МОН України від 15.01.2018 № 32 «Про затвердження Порядку формування Переліку наукових фахових видань України», п. 12 Порядку присудження наукових ступенів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 року № 567, п. 15 Постанови КМУ від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора науку вищих навчальних закладах (наукових установах)», пп. 9, 11 Постанови КМУ від 6 березня 2019 р. № 167 «Про проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії».

1.2. Порядок створений з метою приведення у відповідність до вимог сучасних нормативних документів, моніторингу наукових фахових видань, співзасновником (засновником) яких є НМАПО імені П. Л. Шупика, та підвищення якості опублікованої у них наукової інформації та інтеграції цих видань до світового наукового простору. Під публікацією розуміється випуск друкованого видання накладом не менше 50 примірників або оприлюднення видання в електронному вигляді в мережі Інтернет у форматі, не призначеному для редагування, з вільним або платним доступом.

1.3. Моніторингу діяльності наукових фахових видань, засновником (співзасновником) яких є НМАПО імені П. Л. Шупика, проводиться науковою бібліотекою НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Організація діяльності наукових фахових видань, засновником (співзасновником) яких є НМАПО імені П. Л. Шупика

2.1. Заснування наукового фахового видання здійснюється відповідно до чинного законодавства України щодо заснування засобів масової інформації, Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність» та Статуту НМАПО імені П. Л. Шупика, укладаючи угоду про заснування наукового фахового видання.

Засновниками (співзасновниками) наукового фахового видання можуть бути суб'єкти наукової і науково-технічної діяльності, які діють відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», серед яких має бути принаймні одна юридична особа.

Згідно з п. 18 розділу I Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність» видання вважається науковим після проходження рецензування та затвердження до друку вченою радою наукової установи або закладу вищої освіти.

2.2. На зборах співзасновників наукового фахового видання обговорюється та пропонується до розгляду вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика кандидатура головного редактора, після чого він набуває повноважень в. о. головного редактора.

2.3. В. о. головного редактора формує пропозиції від співзасновників щодо персонального складу редакційної колегії (головного редактора, заступника головного редактора, членів редакційної колегії, складу редакції), враховуючи вимоги щодо складу редакційної колегії та головного редактора «Порядку формування Переліку наукових фахових видань України», затверджених наказом МОН України від 15.01.2018 № 32 та надає на розгляд і затвердження до вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика.

Кожен з цих фахівців, включаючи головного редактора видання, повинен мати не менше трьох публікацій за останні п'ять років або не менше семи публікацій (статті, монографії, розділи монографій, що відповідають науковому профілю видання) за останні п'ятнадцять років, у тому числі не менше однієї за останні три роки, опублікованих щонайменше у двох різних виданнях, включених до Web of Science Core Collection та/або Scopus, або мати монографії чи розділи монографій, видані міжнародними видавництвами, що належать до категорій «А», «В» або «С» за класифікацією Research School for Socio-Economic and Natural Sciences of the Environment (SENSE).

У складі редакційної колегії має бути не менше трьох вчених, що працюють за основним місцем роботи в українських наукових установах або закладах вищої освіти, і щонайменше - один науковець, що працює за основним місцем роботи в закордонній науковій установі або закладі вищої освіти. Для включення вченого до складу редакційної колегії потрібна його письмова згода. Вчений може входити до складу не більш як трьох редакційних колегій видань, включених до Переліку наукових фахових видань України.

2.4. У випадку необхідності внесення змін до персонального складу редакційної колегії, рішенням зборів редакційної колегії діючий головний редактор подає клопотання/рішення/протокол на розгляд вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика. Зміни у складі редакційної колегії вступають в силу після набрання чинності рішення вченої ради.

2.5. Діяльність редакційної колегії визначається політикою, що розробляється з урахуванням вищенаведених вимог та затверджується співзасновниками.

2.6. Організацію оцінки якості наукових матеріалів та експертизу на наявність ознак академічного плагіату забезпечує редакційна колегія.

Процедура рецензування є складовою політики журналу. Рецензування наукової статті подвійним сліпим методом здійснюється з залученням членів редакційної колегії та науковців України та інших країн. В якості рецензентів можуть залучатись працівники академії. Голова та члени редакційної колегії є відповідальними за організацію рецензування статей та дотримання академічної доброчесності.

Головний редактор подає клопотання на ім'я голови вченої ради академії про розгляд змісту номеру з інформацією про рецензування і висновок редакційної колегії. Результати рецензування надаються на розгляд вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика разом зі змістом поточного номеру (за зразком згідно з Додатком).

Після засідання вченої ради готується витяг про рішення щодо затвердження змісту журналу з рекомендацією до друку, який видається в установленому порядку.

2.7. Редакційна колегія працює з дотриманням вимог нормативно-правових документів, забезпечуючи реєстрацію в МОН України та займається просуванням видання у всесвітньому науковому просторі шляхом реєстрації у наукометричних (зокрема Web of Science Core Collection та/або Scopus), реферативних, інтернет ресурсах, міжнародних бібліотеках.

Головний редактор несе персональну відповідальність за дотримання вимог, щодо:

1) реєстрації ISSN-номеру, що використовується для ідентифікації друкованого та/або електронного періодичного видання;

2) дотримання заявленої (у свідоцтві про реєстрацію) періодичності;

3) присвоєння кожному опублікованому матеріалу міжнародного цифрового ідентифікатора DOI (Digital Object Identifier);

4) наявності web-сайту видання з українським та англійським інтерфейсами (інтерфейс може мати інші іноземні мови, пов'язані зі сферою поширення видання) або web-сторінки видання на web-сайті засновника (співзасновника) видання з такою інформацією:

політика (мета та завдання) наукового видання;

склад редакційної колегії (редакційної ради (за наявності)) із зазначенням наукового ступеня, звання та основного місця роботи;

процедура рецензування та дотримання редакційної етики;

порядок оформлення та подання публікації для оприлюднення;

у разі відкритого доступу - повні тексти за умови розповсюдження за передплатою - інформація про умови доступу та анотації до кожної статті відповідно до змісту випусків, оприлюднених на web-сторінці видання.

Якщо видання не є повністю англійським, кожна публікація не англійською мовою супроводжується анотацією англійською мовою обсягом не менш як 1800 знаків, включаючи ключові слова. Якщо видання не є повністю українським, кожна публікація не українською мовою супроводжується анотацією українською мовою обсягом не менш як 1800 знаків, включаючи ключові слова.

5) розміщення на платформі «Наукова періодика України» в Національній бібліотеці України імені В.І. Вернадського НАН України та в Національному

репозитарії академічних текстів у разі відкритого доступу електронних копій видання, а за умови розповсюдження за передплатою - повного бібліографічного опису та анотації до статей, які розміщуються у відповідних номерах видань, для формування реєстру академічних текстів;

б) забезпечення якісного незалежного рецензування поданих для публікації матеріалів вченими, які здійснюють дослідження за спеціальністю і мають за останні три роки не менше однієї публікації у виданнях, включених до Переліку, або закордонних виданнях, включених до Web of Science Core Collection та/або Scopus, або мають монографії чи розділи монографій, видані міжнародними видавництвами, що належать до категорій «А», «В» або «С» за класифікацією Research School for Socio-Economic and Natural Sciences of the Environment (SENSE); рецензії, підписані рецензентом звичайним або цифровим електронним підписом, мають зберігатися в редакції не менше трьох років;

7) наявність у складі редакційної колегії видання не менше семи вчених, які мають науковий ступінь за однією із спеціальностей, що відповідають науковому профілю видання. Кожен з цих фахівців, включаючи головного редактора видання, повинен мати не менше трьох публікацій за останні п'ять років або не менше семи публікацій (статті, монографії, розділи монографій, що відповідають науковому профілю видання) за останні п'ятнадцять років, у тому числі не менше однієї за останні три роки, опублікованих щонайменше у двох різних виданнях, включених до Web of Science Core Collection та/або Scopus, або мати монографії чи розділи монографій, видані міжнародними видавництвами, що належать до категорій «А», «В» або «С» за класифікацією Research School for Socio-Economic and Natural Sciences of the Environment (SENSE).

8) включення до профільних міжнародних наукометричних баз даних, рекомендованих МОН України.


3. Прикінцеві положення

3.1. Цей Порядок затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

3.2. Зміни та доповнення до цього Порядку вносяться шляхом затвердження Порядку в новій редакції.

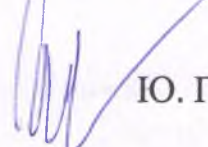
3.3. Після затвердження Порядку в новій редакції попередні Порядок втрачає юридичну силу.

Проректор з наукової роботи

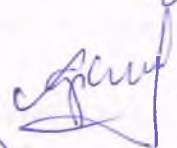
 **Н. О. Савичук**

ПОГОДЖЕНО:


Перший проректор

 **Ю. П. Вдовиченко**

Завідувач відділу докторантури
та організації наукової діяльності

 **О. Ф. Сіренко**

Начальник юридичного відділу

 **Т. І. Вознюк**

Додаток
до Порядку організації
діяльності наукових фахових
видань, засновником
(співзасновником) яких є
НМАПО імені П. Л. Шупика

Відомості про зміст _____

№ п/п	Автор (и)	Назва статті	Наявність рецензійної експертизи / дата	Наявність перевірки на відсутність академічного плагіату	Висновок редакційної колегії
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

номер, рік

назва наукового фахового видання

Головний редактор _____

підпис

прізвище, ініціали

« _____ » _____ 20__