



МОЗ України  
НМАПО імені П. Л. Шупика

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про стоматологічний практично-**  
**навчальний медичний центр**  
**НМАПО імені П. Л. Шупика**  
№ \_\_\_\_\_

м. Київ

**ЗАТВЕРЖЕНО**  
Рішення вченої ради  
НМАПО імені П. Л. Шупика  
Протокол 16.01.2019 № 01

Уведено в дію  
Наказ НМАПО імені П. Л. Шупика  
17.01.2019 № 223

Положення про стоматологічний практично-навчальний медичний центр НМАПО імені П. Л. Шупика розроблено відповідно до ст. 33, 36 Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», постанови Кабінету Міністрів України від 16 травня 2011 р. № 501 «Про затвердження переліку закладів охорони здоров'я та програм у галузі охорони здоров'я, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, видатки на які здійснюються з державного бюджету, та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 р. №1094 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я» (із змінами), Статуту НМАПО імені П. Л. Шупика та Типового положення про університетську клініку закладу вищої освіти (закладу післядипломної освіти), затвердженого наказом МОЗ України 06.07.2015 № 408 та зареєстрованого в Мін'юсті України 15 вересня 2015 р. за № 1104/27549.

**1. Загальні положення**

1. Стоматологічний практично-навчальний медичний центр НМАПО імені П. Л. Шупика (далі – СПНМЦ) є лікувально-навчально-науковим структурним підрозділом НМАПО імені П. Л. Шупика, який надає профілактичну та лікувально-діагностичну допомогу населенню з стоматологічними захворюваннями та провадить навчально-наукову роботу.

СПНМЦ НМАПО імені П. Л. Шупика виконує завдання та функції Університетської клініки відповідно до Типового положення про університетську клініку закладу вищої освіти (закладу післядипломної освіти), затвердженого наказом МОЗ України 06.07.2015 № 408 та зареєстрованого в Мін'юсті України 15 вересня 2015 р. за № 1104/27549.

2. СПНМЦ НМАПО імені П. Л. Шупика - це заклад охорони здоров'я, який створений з метою надання профілактичної та спеціалізованої амбулаторно-поліклінічної стоматологічної допомоги (послуг) населенню, проведення наукових досліджень, забезпечення практичної підготовки як складової освітнього процесу осіб, які навчаються на кафедрах Інституту

стоматології НМАПО імені П. Л. Шупика та інших кафедрах НМАПО імені П. Л. Шупика.

3. СПНМЦ утворюється, реорганізується та ліквідується наказом НМАПО імені П. Л. Шупика на підставі рішення вченої ради НМАПО імені П.Л. Шупика.

4. Повна назва - Стоматологічний практично-навчальний медичний центр НМАПО імені П. Л. Шупика.

5. Скорочена назва - СПНМЦ НМАПО імені П. Л. Шупика.

6. У своїй діяльності СПНМЦ НМАПО імені П. Л. Шупика керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та Міністерства охорони здоров'я України, Статутом НМАПО імені П. Л. Шупика, Типовим Положенням про університетську клініку ВНЗ (закладу післядипломної освіти), Політикою в області якості НМАПО імені П. Л. Шупика та іншою регламентуючою документацією системи управління якістю, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

7. На здійснення медичної практики СПНМЦ має отримати ліцензію у встановленому законодавством порядку.

СПНМЦ, як заклад охорони здоров'я, підлягає акредитації відповідно до законодавства України.

8. СПНМЦ відповідно до законодавства та Статуту НМАПО імені П. Л. Шупика може надавати фізичним та юридичним особам, в т.ч. страховим організаціям, платні медичні послуги.

9. СПНМЦ може мати печатку, має бланки і штампи для засвідчення відповідних документів.

10. Місце провадження діяльності СПНМЦ:

1) бульвар Тараса Шевченка, 1, 01004 – на правах оренди.

2) вул. М. Пимоненко, 10-А, м. Київ, 04050 – на правах оренди.

## **2. Мета, основні завдання і напрями діяльності**

1. Головною метою діяльності СПНМЦ є надання вторинної (спеціалізованої) стоматологічної допомоги та/або стоматологічних послуг населенню; забезпечення підготовки та підвищення кваліфікації осіб, які навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика, за стандартами вищої освіти; проведення науково-дослідної роботи, розробка, апробація та впровадження нових медичних технологій.

2. Основні завдання і напрями діяльності:

1) організація і надання спеціалізованої та амбулаторної високоспеціалізованої стоматологічної допомоги (послуг) населенню, зокрема терапевтичної, хірургічної, ортопедичної, ортодонтичної, із застосуванням сучасних методів профілактики, діагностики та лікування;

2) апробація і впровадження клінічних рекомендацій, стандартів (нових клінічних протоколів) медичної допомоги населенню та забезпечення умов для

оволодіння практичними навичками особами, які навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика;

3) підвищення якості освіти і виховання осіб, які навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика, та науково-педагогічних працівників за стандартами медичної освіти, забезпечення їх практичної підготовки;

4) запровадження гнучких освітніх програм, дистанційного навчання, максимальне використання в лікувально-діагностичному, навчальному процесі сучасних інформаційних технологій;

5) забезпечення умов для клінічної підготовки осіб, які навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика, та науково-педагогічних працівників у межах відповідних освітніх програм; удосконалення і реалізація програм навчання в інтернатурі, резидентурі; участь у розробці і реалізації програм підвищення кваліфікації медичних працівників;

6) участь у підготовці науково-педагогічних працівників в аспірантурі, докторантурі;

7) здійснення наукової та науково-технічної діяльності з орієнтацією на пріоритетні напрями наукових досліджень шляхом спрямування фундаментальних і прикладних наукових досліджень на створення і впровадження конкурентоспроможних медичних технологій, розвиток міждисциплінарних наукових напрямів;

8) проведення аналітичної і дослідницької роботи для удосконалення освітнього процесу підготовки працівників у сфері медицини відповідно до сучасних тенденцій розвитку світової медичної науки, органічного поєднання освіти, науки та медичної практики;

9) забезпечення проведення експертних оцінок, апробацій та впроваджень нових медичних технологій, матеріалів; клінічних випробувань лікарських засобів; клінічних досліджень та клінічних оцінок медичних виробів, у тому числі на договірних засадах;

10) виховання медичних працівників на засадах загальнолюдських цінностей, професійної етики, морально-етичної і правової культури (колегіальність, коректність, обов'язковість, гуманність, дотримання лікарської таємниці тощо);

11) організація і проведення заходів щодо санітарно-гігієнічного виховання населення та формування здорового способу життя;

12) проведення статистичного обліку та звітності із застосуванням сучасних інформаційних технологій.

13) надання пацієнту першої невідкладної допомоги при алергічних реакціях, гострій серцевій недостатності, запамороченні, шоку під час лікування (надання послуги);

14) забезпечення умов для проведення практичних занять на очних циклах для лікарів-інтернів та слухачів на циклах спеціалізації, стажування та циклах тематичного удосконалення, молодших спеціалістів з медичною освітою згідно номенклатури спеціальностей стоматологічного профілю; консультативно-лікувальної роботи викладачів кафедр, аспірантів кафедр;



15) організація відпрацьовування практичних навичок лікарів-інтернів на заочних циклах навчання;

16) інформаційно-аналітичний супровід лікувально-діагностичного процесу;

17) організація та участь у проведенні наукових форумів, з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, семінарів, тренінгів, олімпіад та круглих столів, презентацій і виставок медичних виробів для стоматології;

18) виконання фінансового плану, затвердженого наказом НМАПО імені П. Л. Шупика;

19) організація роботи СПНМЦ по впровадженню системи управління якістю медичної діяльності шляхом приведення її у відповідність до вимог міжнародного стандарту ISO 9001.

### **3. Структура та управління**

1. Організаційна структура СПНМЦ складається з адміністрації, профільних відділень, а також може включати центри (комплекси), лікарняні аптеки та інші підрозділи, що забезпечують діяльність СПНМЦ.

2. До складу адміністрації СПНМЦ входить директор та його заступник з медичної частини.

3. СПНМЦ очолює директор, який обирається за конкурсом відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1094 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я».

4. Директор СПНМЦ повинен мати: вищу освіту II рівня за ступенем магістра спеціальності галузі знань «Управління та адміністрування» або «Публічне управління та адміністрування» або «Право» або «Соціальні та поведінкові науки» або «Гуманітарні науки» або «Охорона здоров'я» та спеціалізацію «Організація і управління охороною здоров'я», стаж роботи на керівних посадах не менше 5 років, науковий ступінь та/або вчене звання відповідно до профілю СПНМЦ.

За результатами конкурсу директор призначається на посаду наказом НМАПО імені П. Л. Шупика строком від трьох до п'яти років на умовах контракту.

5. Директор СПНМЦ здійснює свою роботу під керівництвом ректора та його заступників (проректорів) за напрямками роботи.

6. Директор СПНМЦ може створювати консультативно-дорадчий орган - дорадчу раду (комісію, комітет), склад та повноваження якого затверджуються у відповідному положенні наказом НМАПО імені П. Л. Шупика.

7. Директор СПНМЦ здійснює керівництво СПНМЦ відповідно до чинного законодавства України та нормативно-правових актів, що визначають діяльність підприємств, установ і організацій охорони здоров'я; видає розпорядження з організаційної діяльності СПНМЦ.

8. Конкретні завдання та обов'язки, відповідальність директора СПНМЦ визначаються посадовою інструкцією та умовами контракту.

9. Прийом на роботу та звільнення з роботи працівників СПНМЦ здійснює ректор НМАПО імені П. Л. Шупика за поданням директора СПНМЦ.

Молодші спеціалісти з медичною освітою та молодший медичний персонал, а також працівники допоміжних підрозділів СПНМЦ призначаються та звільняються з посад наказом ректора НМАПО імені П.Л. Шупика за поданням директора СПНМЦ.

10. Профільне відділення (далі - відділення) є підрозділом СПНМЦ, в якому надається медична допомога та/або медичні послуги, а також проводиться освітня та науково-дослідна робота.

1) Діяльність відділення здійснюється відповідно до Положення про відділення, яке затверджується в установленому в НМАПО імені П. Л. Шупика порядку.

2) Відділення очолює завідувач, який має вищу кваліфікаційну категорію за відповідною лікарською спеціальністю, що відповідає профілю відділення.

3) Завідувач відділення призначається та звільняється з посади наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика за поданням директора СПНМЦ.

4) Завідувач відділення безпосередньо підпорядковується директору СПНМЦ та його заступнику з медичної частини.

11. Структура СПНМЦ затверджується наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

Штатний розпис СПНМЦ затверджується МОЗ України за поданням НМАПО імені П. Л. Шупика.

12. Працівники кафедр, докторанти, аспіранти беруть участь у проведенні лікувально-діагностичного процесу, здійснюють консультації хворих, організовують консилиуми, визначають та коригують плани і тактику подальшого обстеження і лікування хворих, спільно з іншими працівниками є відповідальними за якість лікувально-діагностичного процесу, організовують клінічні та науково-практичні конференції.

13. Штатні посади лікарів СПНМЦ можуть обіймати лікарі вищої, першої, другої кваліфікаційної категорії, лікарі без кваліфікаційної категорії та науково-педагогічні працівники НМАПО імені П. Л. Шупика.

14. На лікарів СПНМЦ вищої та першої кваліфікаційної категорії наказом НМАПО імені П. Л. Шупика можуть покладатися обов'язки куратора осіб, які навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика, в тому числі лікарів-інтернів, під час оволодіння ними практичних навичок, з розрахунку не більше 5 лікарів-інтернів на одного лікаря СПНМЦ.

15. Оволодіння практичними навичками особами, які навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика, в умовах СПНМЦ здійснюється під наглядом науково-педагогічного працівника та лікаря, на якого покладено обов'язки куратора.

16. На посади головної та старших медичних сестер призначаються особи, які мають освітній ступінь бакалавра або магістра за спеціальністю медичного профілю.

#### **4. Права та відповідальність:**

1. СПНМЦ має право:

1) планувати та здійснювати діяльність відповідно до основних завдань СПНМЦ, визначених цим Положенням;

2) мати встановленого зразку штампи для оформлення та засвідчення медичної та іншої документації, реєстрації кореспонденції тощо;

3) надавати всі види амбулаторно-поліклінічної високоспеціалізованої стоматологічної допомоги населенню (терапевтична стоматологія, ортопедична стоматологія, хірургічна стоматологія, ортодонтія, рентгенологія, дитяча стоматологія, фізіотерапія тощо) згідно із стандартами медичних технологій;

4) надавати платні послуги у відповідності до чинного законодавства України.

2. СПНМЦ несе відповідальність за:

1) невиконання фінансового плану, затвердженого наказом НМАПО імені П. Л. Шупика;

2) якісне і своєчасне виконання завдань і функцій, покладених на СПНМЦ, а також за повну реалізацію наданих прав;

3) дотримання вимог нормативно-правових документів з питань оплати праці;

4) стан роботи підрозділів та рівень медичного обслуговування;

5) правопорушення, скоєні в процесі здійснення діяльності, в межах визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством України;

6) дотримання правил протипожежної безпеки;

7) невиконання завдань, покладених на СПНМЦ.

#### **5. Майно, фінансування та господарська діяльність**

1. Майно СПНМЦ закріплюється за НМАПО імені П. Л. Шупика на правах оперативного управління.

Майно СПНМЦ не підлягає вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, крім випадків, передбачених законодавством України.

Майно СПНМЦ, що забезпечує основні види його діяльності, не може бути предметом застави.

2. Облік майна і контроль за його наявністю та використанням покладаються на відповідні підрозділи НМАПО імені П. Л. Шупика.

3. Джерелами фінансування СПНМЦ є:

1) кошти Державного бюджету України;

2) власні надходження НМАПО імені П. Л. Шупика:

- доходи від плати за послуги, що надаються відповідно до основної діяльності;

- від додаткової (господарської) діяльності;

- за оренду майна;

- від реалізації в установленому законодавством порядку майна (крім нерухомого майна);



- благодійні внески, гранти та дарунки;
- кошти від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

### **5. Взаємодія з іншими структурними підрозділами**

1. СПНМЦ НМАПО імені П. Л. Шупика взаємодіє з усіма структурними підрозділами НМАПО імені П. Л. Шупика - з питань, що стосуються його діяльності.

### **6. Прикінцеві положення**

1. Це Положення затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи

Р. О. Моїсеєнко

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Ю. П. Вдовиченко

Начальник відділу кадрів

Д. Д. Бригинець

Начальник юридичного відділу

Т. І. Вознюк