



МОЗ України
НМАПО імені П. Л. Шупика
ПОЛІТИКА
попередження і боротьби із
дискримінацією та сексуальними
домаганнями в
НМАПО імені П. Л. Шупика
№ _____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
НМАПО імені П. Л. Шупика
Протокол 15.02.2017 № 2
Уведено в дію
Наказ НМАПО імені П. Л. Шупика
16.02.2017 № 683

м. Київ

1. Загальні положення

1.1. Ця Політика розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Закону України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» та Статуту НМАПО імені П. Л. Шупика.

1.2. Політика попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями в НМАПО імені П. Л. Шупика (далі – Політика) застосовується під час працевлаштування, трудових відносин, оплати праці, освітнього процесу НМАПО імені П. Л. Шупика тощо.

1.3. Дискримінація - ситуація, за якої особа та/або група осіб за їх ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, мовними або іншими ознаками, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними (далі - певні ознаки), зазнає обмеження у визнанні, реалізації або користуванні правами і свободами в будь-якій формі, встановленій цим Законом, крім випадків, коли таке обмеження має правомірну, об'єктивно обґрунтовану мету, способи досягнення якої є належними та необхідними.

1.4. Сексуальні домагання - дії сексуального характеру, виражені словесно (погрози, залякування, непристойні зауваження) або фізично (доторкання, поплескування), що принижують чи ображають осіб, які перебувають у відносинах трудового, службового, матеріального чи іншого підпорядкування.

1.5. Політика базується на принципі недискримінації, що передбачає незалежно від певних ознак:

- забезпечення рівності прав і свобод осіб та/або груп осіб;
- забезпечення рівності перед законом осіб та/або груп осіб;
- повагу до гідності кожної людини;
- забезпечення рівних можливостей осіб та/або груп осіб.

1.6. НМАПО імені П. Л. Шупика засуджує всі види дискримінації, у тому числі гендерне насильство, сексуальні домагання на робочому місці та в

освітньому процесі, та зобов'язується сприяти протидії цьому явищу.

1.7. Діями сексуального характеру у Політиці вважаються наступні:

- дії, що виражені словесно (погрози, залякування, непристойні/нав'язливі пропозиції та/або зауваження, жарти, повідомлення та листи, демонстрація зображень тощо);

- дії, що виражені фізично (небажані доторкання та поплескування тощо), що принижують чи ображають особу, яка перебуває у відносинах трудового, службового, матеріального чи іншого підпорядкування.

1.8. З метою попередження дискримінації сексуальних домагань в НМАПО імені П. Л. Шупика заборонені:

- дискримінаційні висловлювання (які містять образливі, принижуючі твердження щодо осіб на підставі статі, зовнішності, одягу, сексуальної орієнтації тощо);

- утиски (небажана для особи та/або групи осіб поведінка, метою або наслідком якої є приниження їхньої людської гідності за певними ознаками або створення стосовно такої особи чи групи осіб напруженої, ворожої, образливої або зневажливої атмосфери);

- мова ненависті (висловлювання, що містять образи, погрози чи заклики до насильства щодо певної особи чи груп) на підставі статі.

2. Попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями

2.1. Адміністрація НМАПО імені П. Л. Шупика, керівники структурних підрозділів НМАПО імені П. Л. Шупика зобов'язані проводити внутрішні інформаційні та просвітницькі кампанії, спрямовані на підвищення рівня обізнаності трудового колективу та здобувачів освіти щодо попередження дискримінації та сексуальних домагань.

2.2. Постійно діючим органом з питань попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями в НМАПО імені П. Л. Шупика є кадрова комісія НМАПО імені П. Л. Шупика (далі – Комісія).

2.3. Комісія у своїй діяльності керується засадами поваги до приватного життя та захисту персональних даних.

2.4. Реагування на випадки вчинення дискримінації та сексуальних домагань передбачає неформальний та формальний шляхи їх вирішення.

Застосування правил даної Політики не виключає можливість застосування норм чинного законодавства щодо захисту особою її прав.

2.5. У разі врегулювання випадку неформальним шляхом передбачається наступна послідовність дій:

- отримання Комісією НМАПО імені П. Л. Шупика заяви в письмовій формі від скаржника/скаржниці уточнюючі та додаткові деталі, пов'язані із дискримінацією, сексуальним домаганням, зокрема дата, місце, час, особи, залучені до ситуації, свідки тощо;

- протягом 10 робочих днів Комісія зустрічається з особою, на дії якої було подано скаргу, та ознайомлює її зі змістом скарги;

– протягом тридцяти днів Комісія проводить зустрічі зі скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою, свідками та іншими особами, які можуть надати необхідну інформацію, строк розгляду може бути продовжено не більше ніж на 60 днів, з прийняттям відповідного рішення Комісії. У разі необхідності Комісія може запитувати додаткову інформацію, а також звертатися за консультацією та/або інформацією до працівників НМАПО імені П. Л. Шупика, які є незацікавленими особами у ситуації, що розглядається;

– Комісія вивчає скаргу, надає консультації обом сторонам, пропонує способи вирішення ситуації, що виникла у зв'язку з дискримінацією, сексуальними домаганнями (які не передбачають прийняття адміністративних/дисциплінарних рішень керівництва НМАПО імені П. Л. Шупика /структурного підрозділу);

– у разі досягнення спільного рішення, воно оформляється в письмовій формі та підписується скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою. Примірник такого спільного рішення повинен зберігатися в Комісії НМАПО імені П. Л. Шупика протягом п'яти років.

2.6. Підставами для формального врегулювання ситуації є наступні:

– якщо скаржником/скаржницею обрано формальну процедуру;
 – відмови відповідача/відповідачки від неформальної процедури;
 – якщо шляхом неформальної процедури не було досягнуто спільного рішення;

– якщо сексуальні домагання здійснювалися щодо неповнолітньої особи;

– якщо скарга була подана безпідставно.

2.7. У разі врегулювання випадку формальним шляхом передбачається наступна послідовність дій:

– Комісія в межах формальної процедури після отримання скарги обов'язково інформує керівництво НМАПО імені П. Л. Шупика;

– протягом 10 робочих днів проводиться засідання Комісії на якому вирішується чи скарга дійсно стосується дискримінації, сексуальних домагань і чи її розгляд належить до компетенції Комісії;

– протягом тридцяти днів Комісія від дня отримання скарги проводить зустрічі зі скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою, свідками та іншими особами, які можуть надати необхідну інформацію, строк розгляду може бути продовжено не більше ніж на 60 днів, з прийняттям відповідного рішення комісії.

– у разі необхідності Комісія може запитувати додаткову інформацію, а також звертатися за консультацією та/або інформацією до працівників НМАПО імені П. Л. Шупика, які є незацікавленими особами у ситуації, що розглядається.

– висновок Комісія щодо відповідності скарги та рішення комісії щодо ситуації описаної в скарзі готується в межах встановлених строків та

подається невідкладно керівництву НМАПО імені П. Л. Шупика, скаржнику/скаржниці, відповідачу/відповідачці.

- на підставі рішення Комісії керівництво НМАПО імені П. Л. Шупика приймає відповідні рішення, передбачені та дозволені законодавством, зокрема скасування стимулюючих виплат до зарплати зі спецфонду працівника/працівниці, винесення догани або звільнення працівника/працівниці, відрахування студента/студентки тощо;

- у разі, якщо скарга щодо вчинення сексуальних домагань стосується неповнолітньої особи, Комісія обов'язково проводить зустрічі з батьками (законними представниками) неповнолітньої особи.

3. Моніторинг дотримання політики з попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями

3.1. Наприкінці календарного року Комісія НМАПО імені П. Л. Шупика оприлюднює звіт, що містить відомості про:

- проведені Комісією з попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями, навчання щодо попередження сексуальних домагань;

- проведені структурними підрозділами тренінги, навчання щодо попередження дискримінації та сексуальних домагань;

- кількість скарг щодо дискримінації та сексуальних домагань: загалом та по структурних підрозділах;

- аналіз питань, що були порушені у скаргах, поданих до Комісії.

4. Поширення політики попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями

4.1. З метою поширення Політики попередження і боротьби із дискримінацією, сексуальними домаганнями в НМАПО імені П. Л. Шупика у власних он-лайн і друкованих матеріалах, а також публічних висловлюваннях працівників НМАПО імені П. Л. Шупика:

- забороняється вживання дискримінаційної лексики, дискримінаційних висловлювань та мови ненависті (стосовно осіб чи групи осіб на основі статі);

- заохочується (у випадку доречності) наголошення на важливості принципів гендерної рівності та недискримінації; у аналітичних матеріалах (у випадку доречності) допускається можливість презентувати дані, беручи до уваги гендерну та недискримінаційну компоненти аналізу (наприклад, презентувати дані, дизагреговані за статтю), допускається спільний розгляд таких випадків з Комісією НМАПО імені П. Л. Шупика.

4.2. Структурні підрозділи, студентське самоврядування НМАПО імені П. Л. Шупика повинні дотримуватися у своїй діяльності, публічних висловлюваннях (повідомленнях) та публічних матеріалах засад гендерної недискримінації.

4.3. Керівництво НМАПО імені П. Л. Шупика має право в разі порушення вищезазначених положень щодо засад гендерної дискримінації вживати адміністративних заходів.

5. Прикінцеві положення

5.1. Ця Політика затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика і вводиться в дію наказом ректора НМАПО імені П. Л. Шупика.

5.2. Зміни та доповнення до цієї Політики вносяться шляхом затвердження Політики в новій редакції.

5.3. Після затвердження Політики в новій редакції попередня Політика втрачає юридичну силу.

Проректор з наукової роботи
професор

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Учений секретар

Начальник юридичного відділу



Н. О. Савичук

Ю. П. Вдовиченко

В. В. Горачук

Т. І. Вознюк