



МОЗ України

НМАПО імені П. Л. Шупика

ПОРЯДОК

**присвоєння вчених звань
науковим і науково-педагогічним
працівникам у НМАПО
імені П. Л. Шупика**

№ _____

ЗАТВЕРЖЕНО

Рішення вченої ради

Протокол 12.04. 2017 № 4

Уведено в дію

Наказ НМАПО імені П. Л. Шупика

_13 квітня 2017__ № _1520

м. Київ

Порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національної медичної академії післядипломної освіти імені П. Л. Шупика (далі - НМАПО імені П. Л. Шупика) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку затвердження рішень про присвоєння вчених звань, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 р. № 656, Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.01.2016 № 13 (із змінами та доповненнями) та Статуту НМАПО імені П. Л. Шупика.

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм присвоєння науковим і науково-педагогічним працівникам вчених звань вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика, основні критерії оцінки їх науково-педагогічної або наукової діяльності, а також порядок позбавлення вчених звань.

2. Рішення про присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника (далі – вчені звання) науковим і науково-педагогічним працівникам приймаються вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика (далі – вчена рада).

3. Рішення вченої ради про присвоєння вченого звання старшого дослідника приймається з урахуванням відгуків не менше шести працівників НМАПО імені П. Л. Шупика – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника).

Якщо у НМАПО імені П. Л. Шупика немає достатньої кількості розглядати питання щодо присвоєння вченого звання старшого дослідника здобувачу із врахуванням відгуків фахівців інших вищих навчальних закладів або наукових установ, які відповідають вимогам абзацу першого цього пункту; або за клопотанням НМАПО імені П. Л. Шупика питання щодо присвоєння

вченого звання старшого дослідника може розглядати вчена рада іншого вищого навчального закладу або наукової установи.

4. Рішення вченої ради про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів. Рішення вченої ради вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало не менше ніж три четверті від кількості членів вченої ради, присутніх на засіданні. Рішення вченої ради дійсне протягом одного календарного року.

5. Рішення вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика про присвоєння вченого звання професора, доцента та старшого дослідника затверджується атестаційною колегією МОН України.

II. Основні критерії оцінки науково-педагогічної або наукової діяльності здобувачів вчених звань

1. Вчене звання професора присвоюють працівникам, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;
2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

3) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (далі – ОЕСР) та/або Європейського Союзу (далі – ЄС), або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи (видані вищими навчальними закладами, науковими установами та підприємствами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо), які це підтверджують;

4) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри, де працює здобувач вченого звання професора;

5) які мають:

стаж роботи не менш як 10 років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі НМАПО імені П. Л. Шупика на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою. Для наукових працівників, які займаються науково-педагогічною діяльністю, стаж роботи має становити не менше п'ятнадцяти років на посадах наукових (відповідно до підпункту 1 пункту 2 цього розділу) та науково-педагогічних (відповідно до абзацу першого цього підпункту) працівників;

не менше 4-х навчально-методичних та наукових праць, які опубліковані

після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

сертифікат (міжнародний) відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу(який підтверджує здачу тесту щодо знання іноземної мови на рівні не нижче B2) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

2. Вчене звання професора присвоюється працівникам, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, яким не присуджено ступінь доктора наук, але:

1) які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук);

2) яким присвоєно вчене звання доцента або с (старшого наукового співробітника);

3) які провадять навчальну діяльність не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі НМАПО імені П. Л. Шупика на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

4) які мають:

не менше 4-х навчально-методичних та наукових праць, опубліковані у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, у тому числі не менше чотирьох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та які не є перекладами з інших мов;

сертифікат (міжнародний) відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу, (який підтверджує здачу тесту щодо знання іноземної мови на рівні не нижче B2), або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов;

5) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи (видані вищими навчальними закладами, науковими установами та підприємствами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо), які це підтверджують;

б) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що

підтверджено висновком кафедри, де працює здобувач вченого звання професора;

7) які підготували не менше трьох докторів філософії (кандидатів наук).

3. Вчене звання доцента присвоюється працівникам, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи (видані вищими навчальними закладами, науковими установами та підприємствами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо), які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС;

3) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри НМАПО імені П. Л. Шупика, де працює здобувач вченого звання доцента;

4) які мають:

стаж роботи не менше ніж п'ять навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі НМАПО імені П. Л. Шупика, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

не менше 3-х навчально-методичних та наукових праць, які опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше однієї публікації у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

сертифікат (міжнародний) відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (який підтверджує здачу тесту щодо знання іноземної мови на рівні не нижче B2) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

4. Вчене звання старшого дослідника присвоюється працівникам, зарахованих на посади після обрання за конкурсом чи в порядку атестації, зокрема за сумісництвом:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) які мають:

стаж наукової роботи не менш як п'ять років на посаді старшого наукового співробітника, провідного наукового співробітника, головного наукового співробітника, доцента, професора, заступника завідувача та завідувача науково-дослідного центру (відділення, сектору, лабораторії), завідувача кафедри, призначені на посади ректора, проректора з наукової роботи, вченого секретаря, за умови успішної роботи на зазначених посадах не менше календарного року;

не менше 4-х наукових праць, опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science та не є перекладами з інших мов;

сертифікат (міжнародний) відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (який підтверджує здачу тесту щодо знання іноземної мови на рівні не нижче B2) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

3) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи (видані вищими навчальними закладами, науковими установами та підприємствами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо), які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у зазначених країнах.

5. Вчене звання старшого дослідника може бути присвоєно за спеціальністю, яка належить до іншої галузі, ніж галузь, у якій здобувачеві присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), за умови, що опубліковані наукові праці містять отримані здобувачем нові науково обґрунтовані результати, які у сукупності розв'язують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для відповідної галузі знань.

III. Розгляд атестаційних матеріалів

1. Атестація здобувачів вчених звань професора і доцента, які ведуть навчально-методичну роботу у НМАПО імені П. Л. Шупика, здійснюється на кафедрі, де вони працюють. При цьому профіль педагогічної роботи здобувача повинен відповідати основному напрямку діяльності даної кафедри. Якщо

здобувач працює на багатoproфiльній кафедрі, то у рішенні щодо присвоєння вченого звання вказується основний курс, який він викладає.

2. Атестація здобувачів вченого звання професора та старшого дослідника, які працюють у наукових підрозділах НМАПО імені П. Л. Шупика, здійснюється зі спеціальності за профілем їх основної діяльності відповідно до галузей знань і спеціальностей з урахуванням трансформації галузей науки та наукових спеціальностей відповідно до законодавства.

3. Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань здійснюється вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика, за висновком кафедри, відповідного наукового підрозділу з урахуванням вимог пункту 3 розділу I.

4. Розгляду атестаційних матеріалів на кафедрі НМАПО імені П. Л. Шупика, де працює здобувач вченого звання, має передувати проведення відкритої лекції для осіб, які навчаються в НМАПО імені П. Л. Шупика, з відповідного напрямку підготовки (спеціальності) за умови присутності на ній не менше трьох викладачів кафедри.

5. На засіданні кафедри у присутності не менше ніж двох третин членів кафедри заслуховується звіт про науково-педагогічну діяльність здобувача вченого звання, результати проведення відкритої лекції та розглядаються атестаційні матеріали.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів кафедра готує висновок, яким підтверджуються високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню.

Рішення кафедри приймається більшістю голосів від складу кафедри відкритим або таємним голосуванням (за вибором працівників кафедри).

Висновок разом з атестаційними матеріалами передається секретарю факультетської вченої ради або вченої ради навчально-наукового інституту НМАПО імені П. Л. Шупика.

В разі необхідності кафедра рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали з повторним їх розглядом після доопрацювання.

6. На засіданні вченої ради факультету або вченої ради навчально-наукового інституту НМАПО імені П. Л. Шупика у присутності не менше ніж двох третин членів здійснюється розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань щодо присвоєння вчених звань професора, доцента і старшого дослідника.

Рішення вченої ради факультету або вченої ради навчально-наукового інституту НМАПО імені П. Л. Шупика приймається таємним голосуванням більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів вченої ради.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів вченої ради факультету або вченої ради навчально-наукового інституту готується висновок з рекомендаціями вченій раді НМАПО імені П. Л. Шупика присвоїти вчене звання професора, доцента, старшого дослідника здобувачеві наукового ступеня.

Висновок вченої ради факультету або вченої ради навчально-наукового

інституту та матеріали атестаційної справи подаються до постійно діючої кадрової комісії вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика. Комісія розглядає подані матеріали та відкритим/таємним голосуванням приймає рішення щодо відповідності здобувача вченому званню з подальшим направленням матеріалів атестаційної справи секретарю вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика до розгляду на засіданні вченої ради.

Незалежно від результату прийнятого постійно діючою кадровою комісією вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика рішення щодо відповідності здобувача вченому званню матеріали атестаційної справи направляються до розгляду вченою радою на її засіданні.

7. Порядок розгляду матеріалів атестаційної справи на засіданні вченої ради здійснюється відповідно до Регламенту підготовки та проведення засідань вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, затвердженого рішенням вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика 29 лютого 2016 року (протокол № 2-а), Положення про лічильну комісію вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика, затвердженого рішенням вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика 18 квітня 2016 року (протокол № 5).

8. Учений секретар НМАПО імені П. Л. Шупика після прийняття вченою радою рішення про присвоєння здобувачу вченого звання протягом 15 днів оформляє атестаційну справу здобувача вченого звання відповідно до вимог розділу IV «Оформлення атестаційної справи» цього Порядку та надсилає її до МОН України.

9. Вчена рада НМАПО імені П. Л. Шупика на запити МОН України надає додаткову інформацію і матеріали про діяльність здобувача вченого звання, процедуру його атестації.

10. На рішення вченої ради про присвоєння/відмову у присвоєнні вченого звання здобувач вченого звання протягом двох місяців з дня прийняття рішення вченою радою може подати апеляцію до вченої ради або до МОН України.

У разі надходження апеляції до вченої ради формується склад апеляційної комісії, крім випадків, коли апеляція не містить аргументів по суті виявлених недоліків. Апеляційна комісія формується у складі голови та членів комісії. Рішення щодо утворення апеляційної комісії та затвердження її складу приймає вчена рада НМАПО імені П. Л. Шупика.

Апеляційна комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії.

11. На підставі висновку апеляційної комісії вчена рада НМАПО імені П. Л. Шупика приймає рішення про задоволення або про відмову у задоволенні апеляції.

Якщо апеляцію здобувача вченого звання задоволено, то вчена рада може прийняти рішення про присвоєння вченого звання та в установленому порядку надіслати до МОН України атестаційну справу здобувача вченого звання.

IV. Оформлення атестаційної справи

1. Атестаційна справа здобувача вченого звання складається з таких документів:

1) супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання (додаток 1);

2) копія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом секретаря вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика;

3) копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена в установленому порядку (у разі зміни здобувачем вченого звання імені);

4) рішення вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика щодо присвоєння вченого звання згідно з додатком 2 (для здобувачів вченого звання по кафедрі), додатком 3 (для здобувачів вченого звання зі спеціальності) до цього Порядку, скріплене печаткою НМАПО імені П. Л. Шупика;

5) копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання професора), документів про удостоєння відповідного почесного звання або інших нагород, засвідчені підписом ученого секретаря вченої ради та скріплені печаткою НМАПО імені П. Л. Шупика;

6) протокол засідання лічильної комісії (додаток 4);

7) список навчально-методичних праць та/або наукових праць (додаток 5);

8) копія сертифіката, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою;

9) довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади додатково для осіб, які працюють за сумісництвом;

10) довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (додаток 6);

11) копія сертифікату, свідоцтва, диплома чи іншого документа, який підтверджує навчання, стажування або роботу у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або підтверджує факт, що здобувач вченого звання є (чи був) керівником/виконавцем проекту, який фінансується зазначеними країнами або факт участі у роботі наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, входить до ОЕСР та/або ЄС.

2. Обкладинки атестаційних справ здобувачів вчених звань оформляються згідно з додатком 7 до цього Порядку.

3. Якщо особа виконує роботу за закритою тематикою, атестаційна справа здобувача вченого звання комплектується нетаємними документами.

V. Оформлення та видача атестатів

1. Рішення вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика про присвоєння вчених звань затверджується атестаційною колегією МОН України. МОН України виписує і видає атестати за зразком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 656.

2. Атестат, виданий МОН України, є документом, який засвідчує рівень професійної кваліфікації науково-педагогічного, наукового працівника при вирішенні питань зайняття ним відповідної посади та оплати його праці.

3. Оформлення атестатів МОН України здійснюється протягом двох місяців після прийняття рішення атестаційною колегією МОН України.

4. Атестати видаються відповідальній особі (ученому секретарю НМАПО імені П. Л. Шупика) для вручення їх працівникам, яким присвоєні вчені звання.

5. У випадку втрати, знищення або пошкодження виданого атестата про присвоєння вченого звання видається дублікат атестата з новим порядковим номером. Дублікат оформляється МОН України у повній відповідності до раніше виданого атестата.

У разі зміни працівником прізвища, імені, по батькові (так само, як і зміни кафедри, галузі професійної діяльності) виписаний атестат обміну і переоформленню не підлягає.

VI. Позбавлення вчених звань

1. Позбавлення вчених звань здійснюється відповідно до порядку їх присвоєння.

Питання про позбавлення вченого звання розглядається атестаційною колегією МОН України:

у разі надходження до МОН України рішення вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика про позбавлення вченого звання;

за клопотанням вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика в разі, якщо вона надсилала до МОН України документи щодо присвоєння вченого звання;

у разі виявлення МОН України порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань;

відповідно до рішення суду.

2. Для вивчення обставин, пов'язаних з порушенням питання про позбавлення вченого звання, на засіданні вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика із числа її членів утворюється комісія, кількісний та персональний склад якої визначається вченою радою.

3. У 15-денний строк після розгляду питання про позбавлення працівника НМАПО імені П. Л. Шупика вченого звання до МОН України надсилаються такі документи:

рішення (клопотання) вченої ради про позбавлення вченого звання;

оригінал протоколу засідання лічильної комісії;

копії документів про присвоєння вченого звання;

інші документи, що підтверджують порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань.

4. Атестаційна колегія МОН України відповідно до законодавства затверджує рішення вченої ради НМАПО імені П. Л. Шупика про позбавлення (позбавляє) вченого звання з урахуванням всіх матеріалів справи і результатів попереднього експертного розгляду.

На підставі рішення атестаційної колегії МОН України атестат особи, позбавленої вченого звання, визнається недійсним.

5. Вчена рада НМАПО імені П. Л. Шупика на запити МОН України надає інформацію, документи і матеріали, необхідні для розгляду питання про позбавлення вченого звання.

VII. Прикінцеві положення

1. Цей Порядок затверджується вченою радою НМАПО імені П. Л. Шупика.

2. Зміни та доповнення до цього Порядку вносяться шляхом затвердження Порядку в новій редакції.

3. Після затвердження Порядку в новій редакції попередній Порядок втрачає юридичну силу.

Проректор з наукової роботи

Н. О. Савичук

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор
« ___ » _____ 2017

Ю. П. Вдовиченко

Учений секретар
« ___ » _____ 2017

В. В. Горачук

Начальник відділу кадрів
« ___ » _____ 2017

Д. Д. Бригинець

Начальник юридичного відділу
« ___ » _____ 2017

Т. І. Вознюк